

Załącznik nr 3  
do Zasad funkcjonowania  
Strefy Ograniczonego Postoju w  
Śmiglu

Śmigiel, dnia ..... 202..... r.

**Prezes  
Zakładu Komunalnego w Śmiglu  
Sp. z o.o.**

**Wniosek o nadanie upoważnienia na postój bez ograniczenia czasowego  
w Strefie Ograniczonego Postoju**

<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>	
<b>NUMER UPOWAŻNIENIA</b> <i>(wypełnić wyłącznie w przypadku aktualizacji wniosku)</i>	
<b>MARKA POJAZDU</b>	
<b>NUMER REJESTRACYJNY POJAZDU</b>	
<b>NAZWA ULICY NA KTÓREJ MA OBOWIĄZYWAĆ UPOWAŻNIENIE</b>	
<b>OKRES NA JAKI MA BYĆ WYDANE UPOWAŻNIENIE</b> <i>(maksymalnie 6 miesięcy)</i>	
<b>UZASADNIENIE</b> <i>(Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o nadanie czasowego upoważnienia na podstawie § 17 Zasad funkcjonowania Strefy Ograniczonego Postoju)</i>	
<b>Telefon kontaktowy</b>	

.....  
(Podpis wnioskodawcy)

Karty z upoważnieniami są wydawane w kasie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, od 26 dnia każdego miesiąca, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-12.00. Szczegóły wydawania kart reguluje Zarządzenie nr 3/2015 Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Śmiglu z dnia 03.04.2015 r.